

研究生电子离校操作流程

目 录

一、研究生电子离校操作流程(毕业生)	2
二、研究生电子离校操作流程(职能部门).....	3
三、研究生电子离校操作流程(学院研究生秘书).....	5
四、研究生电子离校操作流程(导师)	7

一、研究生电子离校操作流程(毕业生)

操作菜单： 研究生主页——研究生信息管理系统—— 其他—— 电子离校—— 离校信息管理

操作流程：

1.进入研究生院主页----点击“研究生信息管理系统” 输入用户名、密码及验证码，类别选择“管理” 然后登陆



用户登录

Login

用 户： *

密 码：

验 证 码： 3682

类 别：

[帮助](#) [忘密](#)

友情提示：如无法登录系统，请您仔细阅读“帮助”。

2. 点击左上角“其他”，点击左下方“电子离校”，再点击“离校信息管理”，出现以下界面



中国地质大学 CHINA UNIVERSITY OF GEOSCIENCES 研究生管理信息系统

首页 | 培养 | 学位 | 其他 | 三助 | 退出

离校信息申请管理

开放时间：2015-06-01 07:00~2015-06-30 23:55

学号	12012
姓名	测试
移动电话	5435432535
校内职工	<input type="text" value="否"/>
学籍(学位)档案信息	
档案接收单位	ddd
档案单位通讯地址	111
档案单位邮政编码	11
档案接收人	11
档案接收人电话	11

完善好里面的所有个人信息内容。(注:如果是校内职工的请一定要在“校内职工”一栏填“是”，并按要求填上工号，否则无法自动生成电子离校单)

3. 点击“离校审核信息查看”。可以查到“离校事项名称”以及“离校审核结果”

首页 | 培养 | 学位 | 其他 | 三助 | 退出 欢迎您:测试 2015年上半年 20:09:33

快速 搜索

- 数字迎新
- 个人信息
- 毕业就业
- 电子离校

离校公告信息查询
离校信息申请管理
离校审核信息查看

互动信息
其他管理

离校审核信息查看

校内职工	否	全部完成	否
备注		申请日期	2015-05-27
离校部门	全部完成	离校事项名称	审核结果
学院办	否	归档材料是否齐全	未知
导师	是	是否同意离校	通过
财务处	否	欠住宿费	通过
		欠学费	通过
		是否有借款	未过
图书馆	否	归档论文是否提交	未知
		是否借书未还	未知
校医院	否	是否缴交公费医疗证	未知
研工部	否	就业、待就业、升学、出国出境等材料是否缴交	未知
		毕业生登记表是否缴交	未知
设备处	否	是否借用设备	未知

二、研究生电子离校操作流程(职能部门)

操作菜单:研究生院主页——研究生信息管理系统——部门离校点审核

操作流程: (以校医院为例)

1. 进入研究生院主页----点击“研究生信息管理系统” 输入用户名(20089+工号)、密码(初始密码和用户名一致)及验证码, 类别选择“管理” 然后登陆

用户登录

Login

用 户:

密 码:

验 证 码: 8643

类 别: 管理

登录 帮助 忘密

友情提示: 如无法登录系统, 请您仔细阅读“帮助”。

2. 点击“校医院离校审核”, 学生种类选择“双证”, 选择“查询”

中国地质大学 CHINA UNIVERSITY OF GEOSCIENCES 研究生管理信息系统

校医院离校点审核

离校时间: 2015年6月 所属院系: --请选择-- 所学专业: --请选择-- 关键字:

学生种类: 双证 学生类别: --请选择-- 审核事项: --请选择-- 审核结果: --请选择-- 全部完成: --请选择--

信息列表共: 31 条

学号	姓名	院系	专业	学生类别	联系电话	全部完成	选择	离校事项名称	审核结果	审核人	审核日期	备注	审核
12012	测试	地学	地球化学(地学)	学历硕士	5435432535	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王学飞	2015-06-01		审核
120120011	李丹	材化	化学(材化)	学历硕士	13163318670	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王学飞	2015-06-01		审核
120120020	田向东	材化	化学(材化)	学历硕士	13476100020	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王学飞	2015-06-01		审核
120120043	朱静	材化	岩石矿物材料学	学历硕士	15072305960	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王学飞	2015-06-01		审核

3. 对已完成该部门离校手续的学生, 在“选择”栏中打“√”, 然后在“审核结果”一栏选择“通过”, 再点击“审核”即可。

校医院离校点审核

120120629	王姣	环境	水利工程	学历硕士	13437192980	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120120743	晏万福	机电	机械工程	学历硕士	15872436552	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121165	阮玲洁	马晓	应用心理学	学历硕士	13880757618	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121271	朱婷	外语	外国语言文学	学历硕士	15311890271	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121601	曹百慧	珠宝	宝石学	学历硕士	15971465433	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121602	杜彬彬	珠宝	宝石学	学历硕士	13080683213	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121603	高雪	珠宝	宝石学	学历硕士	13477008387	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121605	刘剑红	珠宝	宝石学	学历硕士	15072320506	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121606	罗洁	珠宝	宝石学	学历硕士	13080677112	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
120121607	彭子斌	珠宝	宝石学	学历硕士	15527753123	否	<input type="checkbox"/>	是否缴交公费医疗证	未知	王宇飞	2015
							<input type="checkbox"/> 全选				

1 2

重设
 选中
 审核结果:

三、研究生电子离校操作流程(学院研究生秘书)

操作菜单:研究生院主页——研究生信息管理系统——学生——电子离校——离校申请或离校审核

操作流程:

1.进入研究生院主页----点击“研究生信息管理系统” 输入用户名(20089+工号)、密码(初始密码和用户名一致)及验证码,类别选择“管理”然后登陆



The image shows a '用户登录' (User Login) form. It includes a 'Login' graphic with a key icon. The form fields are: '用户:' (User), '密码:' (Password), '验证码:' (Verification Code) with the value '8643', and '类别:' (Category) with a dropdown menu set to '管理' (Management). There are buttons for '登录' (Login), '帮助' (Help), and '忘密' (Forgot Password). A note at the bottom says: '友情提示:如无法登录系统,请您仔细阅读“帮助”。' (Friendly reminder: If you cannot log in to the system, please read the 'Help' carefully.)

2. 点击左上方“学生”, 点击左下方“电子离校”, 点击“离校申请”, 点击“离校申请信息查询”, 可以看到学生申请离校的信息情况。



The screenshot shows the '研究生管理信息系统' (Graduate Management Information System) interface. The top navigation bar includes '首页 | 招生 | 学生 | 研工 | 培养 | 成绩 | 毕业 | 学位 | 导师 | 学科 | 系统 | 工具 | 密码 | 帮助 | 退出'. The left sidebar has a menu with '电子离校' (Electronic Departure) highlighted, and '离校申请' (Departure Application) and '离校申请信息查询' (Departure Application Information Query) also highlighted. The main content area is titled '离校申请信息查询' and contains search filters: '离校时间: 2015年6月', '所属院系: --请选择--', '所学专业: --请选择--', '学生类别: --请选择--', '离校原因: --请选择--', and '关键字:'. Below the filters, it says '信息列表共: 0 条' (Information list total: 0 items). A table with columns '学号', '姓名', '院系', '专业', '学生类别', '联系电话', and '离校原因' is shown, with the text '没有信息数据' (No information data) below it.

3. 点击“离校审核”, 点击“学院离校审核管理”可以对已申请的学生进行审核

快捷 搜索

最近操作任务

- 学院离校审核管理
- 离校手续完成管理
- 离校手续完成查看
- 离校申请信息查询
- 存档学位论文审核
- 学位材料归档审核
- 答辩结果审核管理
- 分会会议信息管理
- 分会讨论结果管理
- 分会讨论结果查询
- 学位申请信息审核
- 全日专业硕士成绩打印
- 存档学位论文查看
- 在逃证明打印管理

学院离校审核管理

离校时间: 2015年6月 所属院系: [-请选择-] 所属专业: [-请选择-] 学生类别: [-请选择-] 关键字:

学生种类: [双证] 审核事项: [-请选择-] 审核结果: [通过] 全部完成: [-请选择-] 学号: --

信息列表 共: 0 条

学号	姓名	院系	专业	学生类别	联系电话	全部完成	离校事项名称	审核结果	审核人	审核日期	备注	系统审核
没有信息数据												

查询 选中 审核结果: [未知]

"查询" 导出一次最多只能导出200个离校单



四、研究生电子离校操作流程(导师)

操作菜单: 研究生院主页——研究生信息管理系统——学生——电子离校——离校申请或离校审核

操作流程：

1.进入研究生院主页----点击“研究生信息管理系统” 输入用户名(20089+工号)、密码（初始密码和用户名一致）及验证码，类别选择“管理”然后登陆

2. 点击左上方“导师”，点击左下方“学生培养指导”，点击“学生离校信息审核”。

3. 点击“信息修改”，点击“导师审核”改为“通过”.可以对已申请的学生进行审核,然后在最后一栏点击“保存”.

学生离校信息审核

离校时间：2015年6月 学生类别： 关键字：

信息列表共：2 条

学号	姓名	院系	专业	学生类别	离校原因	申请日期	导师审核	审核日期	备注	系统审核
120120775	张思盖	机电	信息与通信工程	学历硕士	毕业	2015-06-01	通过	2015-06-01		否 
220080059	王承军	地空	地球探测与信息技术（地空）	学历博士	毕业	2015-06-01	通过	2015-06-01		否 