

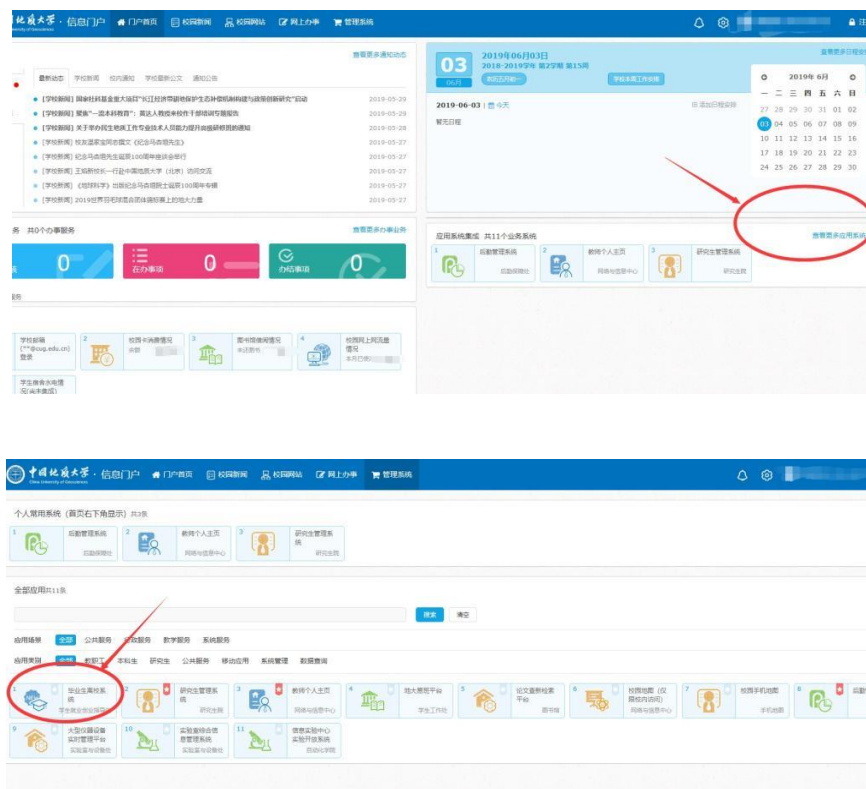
中国地质大学（武汉）离校系统导师操作手册

1. 用户类型：学生、离校点操作员、院系操作员、系统管理员

- ◇ 学生 查看离校流程，以及各离校点办理完成状态（此节点不再赘述，详情请通知学生查看《中国地质大学（武汉）2020 届毕业生电子离校办理说明》）
- ◇ 离校点操作员 办理离校学生在该离校点是否通过（导师操作在此类）
- ◇ 院系操作员 办理离校学生毕业证、学位证、毕业材料发放
- ◇ 系统管理员 配置离校流程、初始化离校数据等

2. 访问方式：

- ◇ 通过信息门户主页找到电子离校系统后点击进入电子离校系统。PC 端系统支持的浏览器为：版本不低于 11 的 IE 浏览器, 谷歌浏览器、火狐浏览器、360 浏览器、百度浏览器等。



操作手册

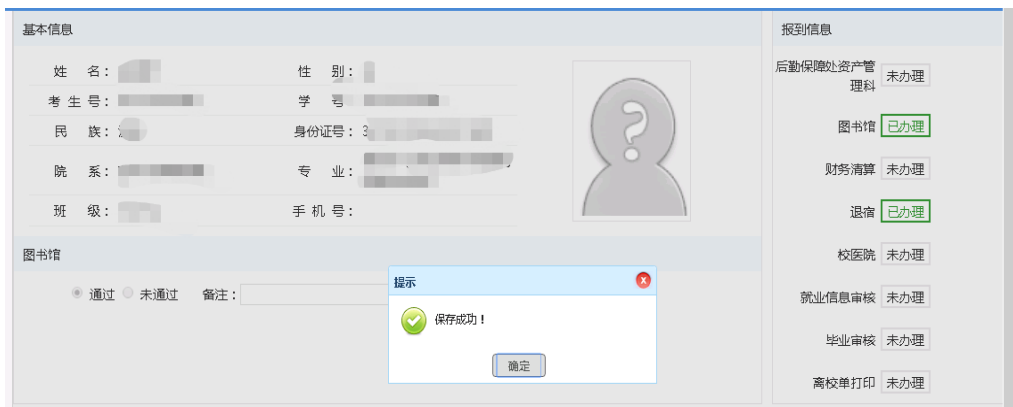
导师可以对学生业务办理进行单个操作和批量操作。

✧ 单个办理：

选择学生范围（单证研究生、双证研究生），输入学号或姓名，点击查询，即可显示学生信息和办理信息，如下图：

导师勾选 通过 或 不通过，点击确定按钮，即可完成办理，如有必要，输入备注信息，以备查看。如下图所示：

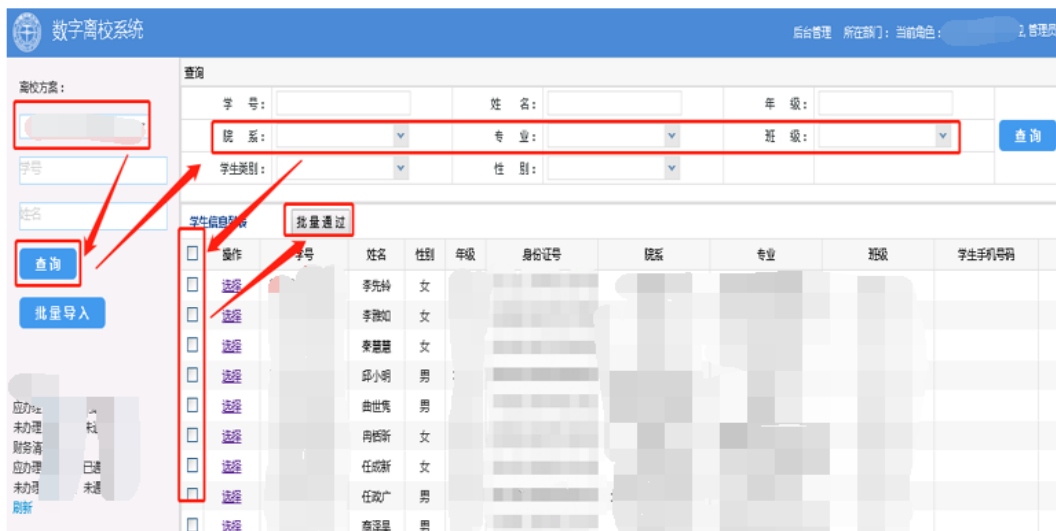
提示保存成功，右边的当前环节，已经更新成 已办理。



如选择不通过，并确定，则会该环节状态显示不通过。

◇ 批量通过：

◇ 导师操作点支持批量导入办理，登录系统后，选择一个离校方案（单证研究生，或是双证研究生），点击页面左侧【查询】按钮，如下图所示：



右侧出现学生列表之后，通过上方的筛选条件筛选出指定的学生范围后，点击查询，下方列表将自动筛选出该范围的学生，勾选需要通过的学生，点击批量通过按钮，确认环节无误后，填写备注（如需），点击通过，即可将所选的学生批量通过该环节。

